

## Formation Bien se connaître

### OBJECTIFS

Comprendre son mode de fonctionnement et les principes de base du management.  
Maîtriser les outils et méthodes permettant d'améliorer son savoir être, sa communication et de mieux se positionner.

### CONTENU

#### LE MODE DE MANAGEMENT

Définition du management et des erreurs à ne pas commettre,  
Bien se connaître pour bien manager,  
Les différents modes de management,  
Astuces et stratégies pour améliorer son management.

#### SE POSITIONNER, SE MONTRER, ÊTRE RECONNU - LE SAVOIR ÊTRE

3 mises en situation différentes :

- Face à son manager
- Face à son équipe
- Face à un collaborateur

Après chaque mise en situation, discussion sur les points forts et les points à améliorer.

#### MANAGER ET CONVAINCRE

La bonne attitude,  
L'implication des collaborateurs.

#### AMÉLIORER SA COMMUNICATION TOUT EN MAINTENANT L'EXIGENCE.

Atelier de travail sur le « Oser dire ».

3 mises en situation différentes :

- Face à son manager
- Face à son équipe
- Face à un collaborateur

Après chaque mise en situation, discussion sur les points forts et les points à améliorer.

### DURÉE

1 jour

### DÉROULEMENT

Individuel ou groupe de 12 personnes maximum

### PRÉ-REQUIS

Aucun